



Regulamin rekrutacji

do przedsięwzięcia „Praktyka czyni mistrza – powrót do Grecji” o numerze 2025-1-PL01-KA122-VET-000326133 realizowanego w ramach projektu **„Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego (VET-2)”** współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+, w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 realizowanego na zasadach Programu Erasmus+.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady kwalifikacji 30 uczniów Zespołu Szkół nr 3 w Kraśniku do przedsięwzięcia „Praktyka czyni mistrza – powrót do Grecji” o numerze 2025-1-PL01-KA122-VET-000326133 realizowanego w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego (VET-2)” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+, w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 realizowanego na zasadach Programu Erasmus+..
2. Beneficjentem projektu jest Zespół Szkół nr 3 w Kraśniku, ul. Słowackiego 7, 23-204 Kraśnik, Polska.
3. Partnerem zagranicznym projektu jest grecka organizacja Olympus Education Services.
4. Głównym założeniem projektu jest realizacja zagranicznej mobilności zawodowej w ramach której uczestnicy wezmą udział w programie praktyk zawodowych oraz programie edukacyjno-kulturowym.
5. Projekt jest realizowany w okresie od 1 listopada 2025 roku do 1 października 2026 roku.

§ 2

KOMISJA REKRUTACYJNA

1. Cały proces rekrutacji zostanie przeprowadzony przez specjalnie do tego celu powołaną Komisję Rekrutacyjną (dalej Komisja).
2. Komisja w ramach przygotowania postępowania zobowiązana była stworzyć następujące dokumenty:
 - a. Regulamin Rekrutacji



- b. Regulamin Mobilności Zagranicznej
 - c. Formularz Zgłoszeniowy
 - d. Ogłoszenie o rekrutacji
 - e. Oświadczenie uczestnika o braku przeciwwskazań do udziału w zagranicznej mobilności oraz akceptacji Regulaminów.
3. W ramach finalizacji rekrutacji Komisja przeanalizuje wszystkie otrzymane Formularze Zgłoszeniowe i na ich podstawie przygotowuje:
 - a. Listę rankingową zawierającą listę osób zakwalifikowanych oraz listę rezerwową.
 - b. Protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej.
 - c. Ogłoszenie o wynikach rekrutacji, które zostanie udostępnione z wykorzystaniem kanałów cyfrowych i tradycyjnych.
4. Komisja w swoich pracach decyzje podejmuje jednomyślnie.

§ 3

GRUPA DOCELOWA PROJEKTU

1. W projekcie udział weźmie 30 uczniów kształcących się Zespole Szkół nr 3 w Kraśniku w następujących zawodach: Technik Budownictwa, Technik Żywnienia i Usług Gastronomicznych, Technik Informatyk oraz Technik Pojazdów Samochodowych.
2. Rekrutacja dotyczy uczniów z klas III oraz IV wyżej wymienionych Techników. W przypadkach niemożliwości zebrania 30 uczniów z klas III-IV dopuszcza się możliwość udziału uczniów z klas I, II i V, co jednak nastąpi dopiero po wyrażeniu zgody Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji.
3. Udział uczniów, którzy w przeszłości brali już udział w zagranicznych mobilnościach zawodowych w ramach Programu FERS jest zabroniony.
4. Pod uwagę nie zostaną również wzięte zgłoszenia osób, którzy w poprzednim semestrze mieli zachowanie naganne.

§ 4

ZGŁOSZENIE DO PROJEKTU

1. Uczniowie chętni wziąć udział w projekcie, którzy należą do określonej w paragrafie 3. grupy docelowej są zobowiązani złożyć poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne:
 - a. Formularz zgłoszeniowy



2. Dokumenty będą dostępne do pobrania na stronie internetowej szkoły lub w formie papierowej – w Sekretariacie szkoły lub u Koordynatora Projektu – Pani Wicedyrektor Moniki Gozdalskiej.
3. Zgodnie z zapisami Formularza zgłoszeniowego „część A” jest wypełniana przez uczniów i rodziców, natomiast „część B” wypełnia wychowawca lub Koordynator Projektu.
4. Okres na składanie zgłoszeń do udziału w projekcie rozpoczyna się 9 grudnia 2025 roku o godzinie 08:00, a kończy 23 grudnia 2025 roku o godzinie 12:00. Zgłoszenia przyjęte po tym terminie nie będą rozpatrywane przez Komisję.
5. Pierwszym krokiem działań Komisji będzie sprawdzenie dokumentacji pod kątem formalnym (zgłoszenia niepełne lub złożone na nieodpowiednich drukach zostaną odrzucone), a następnie Komisja przejdzie do weryfikowania zgłoszeń pod kątem merytorycznym.
6. Rezultatem prac Komisji będą:
 - a. Lista rankingowa – osób zakwalifikowanych
 - b. Lista rezerwowa
 - c. Protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej

§ 5

KRYTERIA REKRUTACJI

1. Proces rekrutacyjny zostanie przeprowadzony w oparciu o zasadę równości szans i niedyskryminacji. Pod uwagę wzięte zostaną jedynie obiektywne kryteria związane z nauką i zaangażowaniem w życie szkoły, a także oceną mniejszych szans uczniów. Kwestie związane z pochodzeniem, wyznaniem, poglądami politycznymi i inne tego typu nie będą brane pod uwagę.
2. Młodzież do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowana w oparciu o następujące kryteria:
 - a. Średnia ocen z przedmiotów zawodowych za semestr poprzedzający rekrutację:
 - i. Powyżej 5,00 – 20 punktów;
 - ii. Od 4,00 do 4,99 – 15 punktów;
 - iii. Od 3,00 do 3,99 – 10 punktów;
 - iv. Od 2,00 do 2,99 – 5 punktów;
 - v. Od 1,00 do 1,99 – 0 punktów.
 - b. Ocena z języka angielskiego za semestr poprzedzający rekrutację:
 - i. Powyżej 5,00 – 20 punktów;
 - ii. Od 4,00 do 4,99 – 15 punktów;



- iii. Od 3,00 do 3,99 – 10 punktów;
 - iv. Od 2,00 do 2,99 – 5 punktów;
 - v. Od 1,00 do 1,99 – 0 punktów.
 - c. Ocena z zachowania za semestr poprzedzający rekrutację:
 - i. Wzorowe – 20 punktów;
 - ii. Bardzo dobre – 15 punktów;
 - iii. Dobre – 10 punktów;
 - iv. Poprawne – 5 punktów;
 - v. Nieodpowiednie – 0 punktów.
 - vi. Naganne – brak możliwości udziału w projekcie.
 - d. Frekwencja na zajęciach za semestr poprzedzający rekrutację:
 - i. 91 – 100% - 20 punktów;
 - ii. 71 – 90% - 15 punktów;
 - iii. 51 – 70% - 10 punktów;
 - iv. 31 – 50% - 5 punktów;
 - v. Poniżej 30% - 0 punktów.
 - e. Udział w życiu szkoły (konkursy, udział w zajęciach dodatkowych) – po 5 pkt. za każdą aktywność, maksymalnie 20 punktów.
 - f. Ocena mniejszych szans ucznia:
 - i. Pochodzenie z rodziny wielodzietnej – 5 punkty;
 - ii. Niskie dochody na członka w rodzinie – 5 punkty;
 - iii. Pochodzenie z terenów wiejskich lub słabo zurbanizowanych – 5 punkty;
 - iv. Problemy zdrowotne – 5 punkty.
 - 3. Pod uwagę zostaną wzięte wyniki w nauce z poprzedniego semestru.
 - 4. W sumie uczniowie mogą zdobyć maksymalnie 120 punktów. Osoby z najwyższą liczbą punktów trafią na listę osób zakwalifikowanych, natomiast pozostali utworzą listę rezerwową.
 - 5. W sytuacji równej ilości punktów decydująca będzie większa liczba punktów w poszczególnych kryteriach, w kolejności:
 - a. Średnia ocen z przedmiotów zawodowych;
 - b. ocena z języka angielskiego;
 - c. ocena z zachowania
- Jeżeli również te kryteria nie pozwolą na wyłonienie uczestnika to Komisja Rekrutacyjna przy wsparciu anglisty przeprowadzi dodatkową rozmowę rekrutacyjną po angielsku, dotyczącą motywacji i powodów związanych z udziałem w projekcie.
6. W razie rezygnacji ucznia z listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie zaproszony zostanie pierwszy uczeń z listy rezerwowej dla danego zawodu itd.



§ 5

PROCEDURA ODWOŁAWCZA

1. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej każdemu uczestnikowi postępowania przysługuje możliwość odwołania się do Dyrektora Zespołu Szkół nr 3 w Kraśniku. Odpowiednie pismo wraz z argumentacją należy złożyć w terminie 5 dni kalendarzowych od momentu ogłoszenia wyników na stronie internetowej szkoły.
2. Dyrektor po zasięgnięciu opinii Przewodniczącego Komisji podejmie decyzję, która jest ostateczna.
3. W sytuacji braku zgłoszeń odwoławczych lub ich negatywnym rozpatrzeniu pierwotnie ogłoszone wyniki zostają w mocy. W sytuacji pozytywnego rozpatrzenia odwołania wyniki są ogłaszane ponownie, z uwzględnieniem odwołania.

§ 6

SKREŚLENIE UCZNIA Z LISTY UCZESTNIKÓW

1. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy, jeśli:
 - a. nieobecność nieusprawiedliwiona na zajęciach przygotowawczych, organizowanych przed wyjazdem wynosi powyżej 20%;
 - b. zachowanie ucznia stwarza zagrożenie dla innych uczestników Projektu;
 - c. uczeń rażąco naruszył Statut Zespołu Szkół nr 3 w Kraśniku;
 - d. uczeń nie wywiązuje się ze zobowiązań wynikających z uczestnictwa w projekcie.
2. W przypadku braku realizacji przez uczestnika jakichkolwiek zobowiązań wynikających z umowy oraz bez względu na konsekwencje przewidziane w mającym zastosowanie prawie, realizator projektu ma prawo rozwiązać lub unieważnić umowę z uczestnikiem i obciążyć go częścią bądź łączną sumą kosztów przewidzianych na jego udział w projekcie. Jeżeli uczestnik rozwiąże umowę przed terminem jej wygaśnięcia lub jeżeli nie będzie realizować umowy zgodnie z zasadami, będzie zobowiązany do zwrotu wypłaconej kwoty dofinansowania.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez uczestnika z powodu działania „siły wyższej”, tj. niemożliwej do przewidzenia wyjątkowej sytuacji lub zdarzenia poza kontrolą uczestnika, które nie wynikało z błędu lub zaniedbania z jego strony, kwestia otrzymania dofinansowania lub jego zwrotu będzie ustalana indywidualnie w oparciu o ustalenia z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji. Szczegółowe warunki uczestnictwa w projekcie zostaną określone w umowie o staż.



§ 7

REZYGNACJA UCZESTNIKA

1. Każdy z zakwalifikowanych do projektu uczniów ma możliwość rezygnacji z udziału w projekcie w terminie 14 dni od momentu ogłoszenia wyników bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności.
2. Uczeń rezygnujący z uczestnictwa w programie powinien niezwłocznie poinformować o tym fakcie Koordynatora projektu przedstawiając przyczyny rezygnacji.
3. Nieusprawiedliwiona okolicznościami rezygnacja z uczestnictwa w programie, a także nieusprawiedliwiona okolicznościami zwłoka w powiadomieniu o tym fakcie Koordynatora projektu uniemożliwiająca lub utrudniająca przeprowadzenie dodatkowych kwalifikacji pociągnie ze sobą skutki określone w umowie pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności w ramach sektora Kształcenie i Szkolenie Zawodowe.

§ 8

ZOBOWIĄZANIA WYNIKAJĄCE Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnik programu podczas mobilności zagranicznej zobowiązuje się do:
 - a. sumiennego wypełniania powierzonych mu obowiązków z zachowaniem zasad BHP;
 - b. przestrzegania ogólnie przyjętych norm kulturowych kraju, w którym odbywa praktykę;
 - c. przestrzegania regulaminu wyjazdu;
 - d. wypełniania poleceń opiekuna przydzielonego przez Zespół Szkół nr 3 w, koordynatora oraz opiekuna, gdzie uczeń odbywa praktykę;
 - e. systematycznego prowadzenia dziennika praktyk zawodowych;
 - f. przestrzegania zasad współżycia w grupie, tak by jego zachowanie nie naraziło pozostałych uczestników mobilności na utratę zdrowia i życia;
 - g. wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych i wizerunku na potrzeby projektu.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W kwestiach nie objętych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Dyrektor Zespołu Szkół nr 3 w Kraśniku jako osoba posiadająca pełnomocnictwo Powiatu Kraśnickiego do realizacji projektu.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



2. Do zmian zapisów niniejszego Regulaminu wymaga jest forma pisemna, a decyzję może podjąć jedynie Komisja Rekrutacyjna za zgodą Dyrektora.